



प्रदेश लोकसेवा आयोग

कर्णाली प्रदेश, वीरेन्द्रनगर, सुर्खेत

प्रशासन, दरखास्त व्यवस्थापन तथा प्रकाशन शाखा

प्रदेश निजामती सेवा र स्थानीय सरकारी सेवाका पाँचौ तहका विभिन्न सेवा समूहका अप्राविधिक/प्राविधिक तर्फका पदहरूको

बहुवाद्द्वारा पदपूर्ति हुने पदसंख्या सम्बन्धी सूचना

सूचना नं. ०१/२०७८/७९

प्रकाशन मिति:- २०७८/०९/२७

कर्मचारी समायोजन ऐन, २०७५ को दफा १२ मा व्यवस्था भए बमोजिम कर्णाली प्रदेश सरकार र कर्णाली प्रदेशका विभिन्न स्थानीय तहहरूमा रिक्त रहेका पदहरूको पदपूर्तिका लागि मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, कर्णाली प्रदेश तथा कर्णाली प्रदेशका स्थानीय तहबाट प्राप्त माग संख्याको प्रतिशत निर्धारण गरी कायम भएका आ.प्र. तथा बहुवाद्द्वारा पूर्ति हुने पद संख्याको विवरण आयोगको वेबसाइट ppsc.karnali.gov.np मा राखिएको छ। बहुवा तर्फका उक्त पदहरूको पदपूर्ति प्रदेश निजामती सेवा तथा स्थानीय सेवा सम्बन्धी कानूनबमोजिम हुने व्यहोरा समेत सबैको जानकारीका लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ।

प्रदेश निजामती सेवा र स्थानीय सरकारी सेवाका पाँचौ तहका विभिन्न सेवा समूहका अप्राविधिक/प्राविधिक पदहरूको

खुला तथा समावेशी प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको विज्ञापन

सूचना नं. ०२/२०७८/७९

प्रकाशन मिति:- २०७८/०९/२७

कर्मचारी समायोजन ऐन, २०७५ को दफा १२ मा व्यवस्था भए बमोजिम कर्णाली प्रदेश सरकार अन्तर्गतका निकाय र कर्णाली प्रदेशका विभिन्न स्थानीय तहहरूमा रिक्त रहेका पदहरूको खुला तथा समावेशी प्रतियोगितात्मक परीक्षाद्वारा स्थायी पदपूर्ति गर्नुपर्ने भएकोले देहायबमोजिमको योग्यता पुगेका उम्मेदवारहरूबाट दरखास्त आव्हान गरिन्छ। तोकिएको न्यूनतम शैक्षिक योग्यता पुगेका उम्मेदवारहरूले आयोगको अनलाइन दरखास्त प्रणाली <https://ppsonline.karnali.gov.np> बाट अनलाइन दरखास्त दिनुपर्नेछ। प्रतियोगितात्मक परीक्षाबाट छनौट भएका उम्मेदवारहरूको प्राथमिकताक्रम अनुसार नियुक्तिको लागि सम्बन्धित प्रदेश मन्त्रालय वा अन्तर्गतका निकाय र स्थानीय तहमा सिफारिस गरिनेछ।

१. अप्राविधिक तर्फ

सि.नं.	वि.नं.	किसिम	पद	तह	सेवा-समूह-उपसमूह	जम्मा पद संख्या
१	३०१/०७८-७९	खुला	सहायक	५	प्रशासन-सामान्य प्रशासन	४० (चालिस)
			लेखापाल	५	प्रशासन-लेखा	२ (दुई)
			लेखा सहायक	५	प्रशासन-लेखा	११ (एघार)
			आन्तरिक लेखा परीक्षक	५	प्रशासन-लेखा	१५ (पन्ध्र)
जम्मा माग पद संख्या						६८ (अठसठ्ठी)
२	३०२/०७८-७९	महिला	सहायक	५	प्रशासन-सामान्य प्रशासन	१७ (सत्र)
			लेखा सहायक	५	प्रशासन-लेखा	१ (एक)
जम्मा माग पद संख्या						१८ (अठार)
३	३०३/०७८-७९	आ.ज.	सहायक	५	प्रशासन-सामान्य प्रशासन	५ (पाँच)
			लेखा सहायक	५	प्रशासन-लेखा	१ (एक)
जम्मा माग पद संख्या						६ (छ)

२. प्राविधिक तर्फ

सि.नं.	वि.नं.	किसिम	पद	तह	सेवा-समूह-उपसमूह	जम्मा पद संख्या
१	५०१/०७८-७९	खुला	तथ्याङ्क सहायक	५	आर्थिक योजना तथा तथ्याङ्क	१ (एक)
२	५०२/०७८-७९	महिला	तथ्याङ्क सहायक	५	आर्थिक योजना तथा तथ्याङ्क	१ (एक)
३	५०३/०७८-७९	खुला	सव-इन्जिनियर	५	इन्जिनियरिङ-सिभिल-जनरल	३ (तीन)
			सव-इन्जिनियर	५	इन्जिनियरिङ-सिभिल-इरिगेसन	२ (दुई)
			सव-इन्जिनियर	५	इन्जिनियरिङ-सिभिल-हाइड्रोपावर	२ (दुई)
			सव-इन्जिनियर	५	इन्जिनियरिङ-सिभिल-स्यानिटरी	३ (तीन)
			सव-इन्जिनियर	५	इन्जिनियरिङ-सिभिल-हाईवे	१ (एक)
			सव-इन्जिनियर	५	इन्जिनियरिङ-सिभिल	२९ (उन्तीस)

सि.नं.	वि.नं.	किसिम	पद	तह	सेवा-समूह-उपसमूह	जम्मा पद संख्या
					जम्मा माग पद संख्या	४० (चाळिस)
४	५०४/०७८-७९	महिला	सव-इन्जिनियर	५	इन्जिनियरिङ्ग-सिभिल-जनरल	१ (एक)
			सव-इन्जिनियर	५	इन्जिनियरिङ्ग-सिभिल-इरिगेशन	१ (एक)
			सव-इन्जिनियर	५	इन्जिनियरिङ्ग-सिभिल-हाइड्रोपावर	१ (एक)
			सव-इन्जिनियर	५	इन्जिनियरिङ्ग-सिभिल-स्यानिटरी	१ (एक)
			सव-इन्जिनियर	५	इन्जिनियरिङ्ग-सिभिल	८ (आठ)
					जम्मा माग पद संख्या	१२ (बाह)
५	५०५/०७८-७९	आ.ज.	सव-इन्जिनियर	५	इन्जिनियरिङ्ग-सिभिल-जनरल	१ (एक)
			सव-इन्जिनियर	५	इन्जिनियरिङ्ग-सिभिल-स्यानिटरी	१ (एक)
					जम्मा माग पद संख्या	२ (दुई)
६	५०६/०७८-७९	मधेसी	सव-इन्जिनियर	५	इन्जिनियरिङ्ग-सिभिल-स्यानिटरी	१ (एक)
७	५०७/०७८-७९	खुला	सव-इन्जिनियर	५	इन्जिनियरिङ्ग-सिभिल-वि. एण्ड आ.	२ (दुई)
८	५०८/०७८-७९	महिला	सव-इन्जिनियर	५	इन्जिनियरिङ्ग-सिभिल-वि. एण्ड आ.	१ (एक)
९	५०९/०७८-७९	खुला	प्राविधिक सहायक	५	कृषि-एगृ इको एण्ड मार्केटिङ	१ (एक)
			प्राविधिक सहायक	५	कृषि-बागवानी	१ (एक)
			प्राविधिक सहायक	५	कृषि-कृषि प्रसार	१ (एक)
			प्राविधिक सहायक	५	कृषि- वाली विकास	१ (एक)
			प्राविधिक सहायक	५	कृषि	३४ (चौतीस)
					जम्मा माग पद संख्या	३८ (अठतीस)
१०	५१०/०७८-७९	महिला	प्राविधिक सहायक	५	कृषि-एगृ इको एण्ड मार्केटिङ	१ (एक)
११	५११/०७८-७९	खुला	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	५	कृषि-भेटीरीनरी	३७ (सठतीस)
			पशु सेवा प्राविधिक	५	कृषि-लापोडेडे	२४ (चौबिस)
					जम्मा माग पद संख्या	६१ (एकसठ्ठी)
१२	५१२/०७८-७९	खुला	रेन्जर	५	वन-जनरल फरेष्ट्री	३ (तीन)
			भू संरक्षण सहायक	५	वन-स्वायल एण्ड वा.क.	१ (एक)
					जम्मा माग पद संख्या	४ (चार)
१३	५१३/०७८-७९	महिला	रेन्जर	५	वन-जनरल फरेष्ट्री	१ (एक)
			भू संरक्षण सहायक	५	वन-स्वायल एण्ड वा.क.	१ (एक)
					जम्मा माग पद संख्या	२ (दुई)
१४	५१४/०७८-७९	आ.ज.	रेन्जर	५	वन-जनरल फरेष्ट्री	१ (एक)
१५	५१५/०७८-७९	खुला	म.वि.नि.	५	विविध	८ (आठ)
१६	५१६/०७८-७९	महिला	म.वि.नि.	५	विविध	१ (एक)
१७	५१७/०७८-७९	खुला	कम्प्युटर अपरेटर	५	विविध	१५ (पन्ध्र)
१८	५१८/०७८-७९	खुला	कम्प्युटर टेक्नीसियन	५	विविध	१ (एक)
१९	५१९/०७८-७९	खुला	प्राविधिक सहायक	५	शिक्षा-शिक्षा प्रशासन-निरीक्षण	२ (दुई)
			प्राविधिक सहायक	५	शिक्षा-शिक्षा प्रशासन	१२ (बाह)
					जम्मा माग पद संख्या	१४ (चौध)
२०	५२०/०७८-७९	महिला	प्राविधिक सहायक	५	शिक्षा-शिक्षा प्रशासन-निरीक्षण	१ (एक)
२१	५२१/०७८-७९	आ.ज.	प्राविधिक सहायक	५	शिक्षा-शिक्षा प्रशासन-निरीक्षण	१ (एक)
२२	५२२/०७८-७९	खुला	संग्रहालय पथ प्रदर्शक	५	शिक्षा-पूरातत्व-संग्रहालय	१ (एक)
२३	५२३/०७८-७९	खुला	कविराज	५	स्वास्थ्य-आयुर्वेद	५ (पाँच)
२४	५२४/०७८-७९	महिला	कविराज	५	स्वास्थ्य-आयुर्वेद	१ (एक)
२५	५२५/०७८-७९	खुला	हेल्थ असिस्टेन्ट	५	स्वास्थ्य-हेल्थ इन्स्पेक्सन	२२ (बाईस)
२६	५२६/०७८-७९	महिला	हेल्थ असिस्टेन्ट	५	स्वास्थ्य-हेल्थ इन्स्पेक्सन	५ (पाँच)
२७	५२७/०७८-७९	आ.ज.	हेल्थ असिस्टेन्ट	५	स्वास्थ्य-हेल्थ इन्स्पेक्सन	१ (एक)
२८	५२८/०७८-७९	मधेसी	हेल्थ असिस्टेन्ट	५	स्वास्थ्य-हेल्थ इन्स्पेक्सन	१ (एक)
२९	५२९/०७८-७९	दलित	हेल्थ असिस्टेन्ट	५	स्वास्थ्य-हेल्थ इन्स्पेक्सन	१ (एक)
३०	५३०/०७८-७९	खुला	स्टाफ नर्स	५	स्वास्थ्य-जनरल नर्सिङ	४५ (पैंचाळिस)
३१	५३१/०७८-७९	महिला	स्टाफ नर्स	५	स्वास्थ्य-जनरल नर्सिङ	११ (एघार)
३२	५३२/०७८-७९	आ.ज.	स्टाफ नर्स	५	स्वास्थ्य-जनरल नर्सिङ	९ (नौ)
३३	५३३/०७८-७९	मधेसी	स्टाफ नर्स	५	स्वास्थ्य-जनरल नर्सिङ	८ (आठ)
३४	५३४/०७८-७९	दलित	स्टाफ नर्स	५	स्वास्थ्य-जनरल नर्सिङ	३ (तीन)
३५	५३५/०७८-७९	अपाङ्ग	स्टाफ नर्स	५	स्वास्थ्य-जनरल नर्सिङ	२ (दुई)

सि.नं.	वि.नं.	किसिम	पद	तह	सेवा-समूह-उपसमूह	जम्मा पद संख्या
३६	५३६/०७८-७९	पि.क्षे.	स्टाफ नर्स	५	स्वास्थ्य-जनरल नर्सिङ	१ (एक)
३७	५३७/०७८-७९	खुला	प.हे.न.	५	स्वास्थ्य-कम्युनिटी नर्सिङ	१६ (सोह)
३८	५३८/०७८-७९	महिला	प.हे.न.	५	स्वास्थ्य-कम्युनिटी नर्सिङ	१ (एक)
३९	५३९/०७८-७९	खुला	रेडियोग्राफर	५	स्वास्थ्य-रेडियोग्राफ्री	४ (चार)
४०	५४०/०७८-७९	महिला	रेडियोग्राफर	५	स्वास्थ्य-रेडियोग्राफ्री	१ (एक)
४१	५४१/०७८-७९	आ.ज.	रेडियोग्राफर	५	स्वास्थ्य-रेडियोग्राफ्री	१ (एक)
४२	५४२/०७८-७९	मधेसी	रेडियोग्राफर	५	स्वास्थ्य-रेडियोग्राफ्री	१ (एक)
४३	५४३/०७८-७९	खुला	ल्याब टेक्निसियन	५	स्वास्थ्य-मे.ल्या.टे.-ज.मे.ल्या.टे.	६ (छ)
४४	५४४/०७८-७९	महिला	ल्याब टेक्निसियन	५	स्वास्थ्य-मे.ल्या.टे.-ज.मे.ल्या.टे.	२ (दुई)
४५	५४५/०७८-७९	आ.ज.	ल्याब टेक्निसियन	५	स्वास्थ्य-मे.ल्या.टे.-ज.मे.ल्या.टे.	१ (एक)
४६	५४६/०७८-७९	मधेसी	ल्याब टेक्निसियन	५	स्वास्थ्य-मे.ल्या.टे.-ज.मे.ल्या.टे.	१ (एक)
४७	५४७/०७८-७९	दलित	ल्याब टेक्निसियन	५	स्वास्थ्य-मे.ल्या.टे.-ज.मे.ल्या.टे.	१ (एक)
४८	५४८/०७८-७९	खुला	फार्मसी सहायक	५	स्वास्थ्य-फार्मसी	३ (तीन)
४९	५४९/०७८-७९	महिला	फार्मसी सहायक	५	स्वास्थ्य-फार्मसी	१ (एक)
५०	५५०/०७८-७९	आ.ज.	फार्मसी सहायक	५	स्वास्थ्य-फार्मसी	१ (एक)
५१	५५१/०७८-७९	मधेसी	फार्मसी सहायक	५	स्वास्थ्य-फार्मसी	१ (एक)
५२	५५२/०७८-७९	खुला	फिजियोथेरापी सहायक	५	स्वास्थ्य-फिजियोथेरापी	२ (दुई)
५३	५५३/०७८-७९	महिला	फिजियोथेरापी सहायक	५	स्वास्थ्य-फिजियोथेरापी	१ (एक)
५४	५५४/०७८-७९	खुला	मेडिकल रेकर्डर सुपरभाइजर	५	स्वास्थ्य-मेडिकल रेकर्डर्स	३ (तीन)
५५	५५५/०७८-७९	महिला	मेडिकल रेकर्डर सुपरभाइजर	५	स्वास्थ्य-मेडिकल रेकर्डर्स	१ (एक)
५६	५५६/०७८-७९	आ.ज.	मेडिकल रेकर्डर सुपरभाइजर	५	स्वास्थ्य-मेडिकल रेकर्डर्स	१ (एक)
५७	५५७/०७८-७९	खुला	डेन्टल हाइजेनिष्ट	५	स्वास्थ्य-डेन्टिष्ट्रि	१ (एक)
५८	५५८/०७८-७९	महिला	डेन्टल हाइजेनिष्ट	५	स्वास्थ्य-डेन्टिष्ट्रि	१ (एक)
५९	५५९/०७८-७९	खुला	एनेस्थेसिया सहायक	५	स्वास्थ्य-विविध	५ (पाँच)
६०	५६०/०७८-७९	महिला	एनेस्थेसिया सहायक	५	स्वास्थ्य-विविध	१ (एक)
६१	५६१/०७८-७९	आ.ज.	एनेस्थेसिया सहायक	५	स्वास्थ्य-विविध	१ (एक)
६२	५६२/०७८-७९	मधेसी	एनेस्थेसिया सहायक	५	स्वास्थ्य-विविध	१ (एक)
६३	५६३/०७८-७९	दलित	एनेस्थेसिया सहायक	५	स्वास्थ्य-विविध	१ (एक)
६४	५६४/०७८-७९	खुला	बायोमेडिकल टेक्निसियन	५	स्वास्थ्य-विविध	१ (एक)
६५	५६५/०७८-७९	खुला	इसिजि टेक्निसियन	५	स्वास्थ्य-विविध	१ (एक)

लिखित परीक्षा कार्यक्रम

१. अप्राविधिक

पद, सेवा, समूह, उपसमूह	तह	परीक्षा मिति र समय	
		प्रथम चरण	द्वितीय चरण
		प्रथम पत्र	द्वितीय पत्र
सहायक, प्रशासन, सामान्य प्रशासन	५	२०७८।११।१४ दिनको १:०० बजे	प्रथम चरणको परीक्षाको नतिजा प्रकाशन हुँदा तय गरिने
लेखापाल/लेखा सहायक, प्रशासन, लेखा			
आ.ले.प. सहायक, प्रशासन, लेखा			

२. प्राविधिक

पद, सेवा, समूह, उपसमूह	तह	परीक्षा मिति र समय
प्राविधिक सहायक, कृषि, एगू इको एण्ड मार्केटिङ्ग/बागवानी/ बालीविकास/ कृषि प्रसार	५	२०७८।१२।०५ दिनको १:०० बजे

पद,सेवा, समूह,उपसमूह	तह	परीक्षा मिति र समय
तथ्याङ्क सहायक, आर्थिक योजना तथा तथ्याङ्क	५	२०७८।१२।०६ बिहान ०७:३० बजे
रेन्जर, वन, जनरल फरेष्ट्री		२०७८।१२।०८ बिहान ०७:३० बजे
भू संरक्षण सहायक, वन, स्वायल एण्ड वाटर कन्जरभेसन		
कम्प्युटर अपरेटर, विविध		२०७८।१२।०९ बिहान ०७:३० बजे
कम्प्युटर टेक्निसियन, विविध		२०७८।१२।११ बिहान ०७:३० बजे
सब-इन्जिनियर, इन्जिनियरिङ सिभिल, जनरल		
सब-इन्जिनियर, इन्जिनियरिङ सिभिल, इरिगेसन		
सब-इन्जिनियर, इन्जिनियरिङ सिभिल, हाइड्रोपावर		२०७८।१२।१२ बिहान ०७:३० बजे
सब-इन्जिनियर, इन्जिनियरिङ सिभिल, स्यानिटरी		
सब-इन्जिनियर, इन्जिनियरिङ सिभिल, हाईवे		
सब-इन्जिनियर, इन्जिनियरिङ सिभिल, वि. एण्ड आ.		२०७८।१२।१३ बिहान ०७:३० बजे
संग्रहालय पथ प्रदर्शक, शिक्षा, पूरातत्व, संग्रहालय		२०७८।१२।१३ बिहान ०७:३० बजे
हेल्थ असिस्टेन्ट, स्वास्थ्य, हे.ई.		२०७८।१२।१४ बिहान ०७:३० बजे
स्टाफ नर्स, स्वास्थ्य, जनरल नर्सिङ		२०७८।१२।१५ बिहान ०७:३० बजे
रेडियोग्राफर, स्वास्थ्य, रेडियोग्राफी		२०७८।१२।१६ बिहान ०७:३० बजे
ल्याव टेक्निसियन, स्वास्थ्य, मे.ल्या.टे., ज.मे.ल्या.टे		२०७८।१२।१७ बिहान ०७:३० बजे
प्राविधिक सहायक, शिक्षा, शिक्षा प्रशासन, निरिक्षण		२०७८।१२।१९ दिनको १:०० बजे
फार्मसी सहायक, स्वास्थ्य, फार्मसी		२०७८।१२।२० बिहान ०७:३० बजे
फिजियोथेरापी सहायक, स्वास्थ्य, फिजियोथेरापी		२०७८।१२।२० बिहान ०७:३० बजे
मेडिकल रेकर्डर सुपरभाइजर, स्वास्थ्य, मेडिकल रेकर्डस		२०७८।१२।२१ बिहान ०७:३० बजे
प.हे.न., स्वास्थ्य, कम्प्युनिटी नर्सिङ		२०७८।१२।२२ बिहान ०७:३० बजे
एनेस्थेसिया सहायक, स्वास्थ्य विविध		२०७८।१२।२३ बिहान ०७:३० बजे
बायोमेडिकल टेक्निसियन, स्वास्थ्य, विविध		२०७८।१२।२३ बिहान ०७:३० बजे
कविराज, स्वास्थ्य, आयुर्वेद		२०७८।१२।२४ बिहान ०७:३० बजे
डेन्टल हाइजेनिष्ट, स्वास्थ्य, डेन्टिष्ट्रि		२०७८।१२।२५ बिहान ०७:३० बजे
इसिजि टेक्निसियन, स्वास्थ्य, विविध		२०७८।१२।२५ बिहान ०७:३० बजे
पशु स्वास्थ्य प्राविधिक, कृषि, भेटीरनीरी		२०७८।१२।२६ दिनको १:०० बजे
पशु स्वास्थ्य प्राविधिक, कृषि, लापोडेडे		

३. महिला विकास तर्फ

पद,सेवा, समूह,उपसमूह	तह	परीक्षा मिति र समय	
		प्रथम चरण	द्वितीय चरण
		प्रथम पत्र	द्वितीय पत्र
महिला विकास निरीक्षक, विविध	५	२०७८/१२/१२ दिनको १:०० बजे	प्रथम चरणको परीक्षाको नतिजा प्रकाशन हुँदा तय गरिने

परीक्षाको किसिम:-

लिखित, कम्प्युटर सीप परीक्षण र अन्तर्वार्ता।

परीक्षा केन्द्र:-

वीरन्द्रनगर, सुर्खेत, कर्णाली प्रदेश।

दरखास्त दस्तुर:-

प्रत्येक विज्ञापनका लागि दरखास्त दस्तुर रु.४००।- बुझाउनु पर्नेछ। समावेशी समूह तर्फका थप विज्ञापनमा आवेदन दिने उम्मेदवारको हकमा थप समूह प्रत्येकका लागि थप दस्तुर रु.२००।- बुझाउनु पर्नेछ।

दरखास्त दस्तुर बुझाउने विधि र स्थान:-

अनलाइन मार्फत दरखास्त दस्तुर बुझाउने विधि:

आयोगको अनलाईन दरखास्त प्रणालीबाट फाराम Submit गरेपछि My Application → All Application मा Click गर्ने त्यसपछि आफूले Apply गरेको विज्ञापनको Pay Button मा Click गर्ने, बैंक Option मा राष्ट्रिय वाणिज्य बैंक/ नेपाल बैंक लिमिटेड Select गर्ने, र Online Payment मध्ये कुनै एक Option छनौट गरी भुक्तानी गर्ने।

Online Payment (Connect IPS) बाट दरखास्त भुक्तानी गर्ने: Online Payment Select गरी Next मा Click गर्ने त्यसपछि Connect Ips Login गरी रकम भुक्तानी गर्न सकिनेछ।

बैंक भौचरबाट दरखास्त दस्तुर भुक्तानी गर्ने: Offline Payment, Select गर्ने Next मा Click गर्ने त्यसपछि भौचर प्रिन्ट गरी सोही भौचर सहित सम्बन्धित बैंकमा गई तोकिएको रकम बुझाउन सकिनेछ।

अथवा प्रदेश लोक सेवा आयोग, कर्णाली प्रदेश वीरन्द्रनगर सुर्खेतको

कार्यालय कोड : २१०००६६०१६

राष्ट्रिय वाणिज्य बैंक लिमिटेड, राजस्व खाता नं.१०००१००२०१०१०००६ र

नेपाल बैंक लिमिटेड, राजस्व खाता नं.२७५०२०००००१००१०००००१ राजस्व शीर्षक नं. १४२२४ (परीक्षा शुल्क) मा आफ्नै नामबाट दरखास्त दस्तुर जम्मा गरी सकल बैंक भौचर प्रति upload गर्न सकिनेछ।

दरखास्त दस्तुर बुझाउने अवधि:-

अनलाइन माध्यमबाट दरखास्त पेश गरिसकेपछि उम्मेदवारले प्राप्त गरेको Master ID सहित हिलोमा दोब्बर दस्तुर तिरी दरखास्त दिन पाउने अन्तिम मितिको भोलिपल्ट कार्यालय समय भित्र (उक्त दिन सार्वजनिक बिदा पर्न गएमा सो पछि कार्यालय खुलेको पहिलो दिन) तोकिएको बैंक परीक्षा दस्तुर/दोब्बर दस्तुर अनिवार्य रुपमा बुझाई सक्नुपर्नेछ।

दरखास्तको माध्यम:-

विज्ञापित सबै पदहरूमा अनलाइन प्रणाली मार्फत मात्र दरखास्त बुझाउनु पर्नेछ। अनलाइन मार्फत दरखास्त पेश गर्ने विधि/तरिका सम्बन्धी विस्तृत विवरण <https://ppsc.karnali.gov.np> बाट हेर्न सकिनेछ।

अपलोड गर्नुपर्ने कागजातहरू:-

उम्मेदवारले शैक्षिक योग्यता, तालिम, अनुभव, व्यवसाय अनुमति (Council) प्रमाणपत्र समावेशी समूह खुल्ने कागजात लगायत सम्बन्धित विज्ञापनमा तोकिएका कागजपत्र अनलाईन दरखास्त प्रणालीको तोकिएको स्थानमा pdf/jpg file मा अपलोड गर्नु पर्नेछ। सबै उम्मेदवारले आफ्नो नागरिकताको प्रमाणपत्रको अगाडिको भाग स्क्यान गरी pdf/jpg file मा अपलोड गर्नु पर्नेछ। दरखास्तमा उल्लेख गरेको विवरणका सम्बन्धमा उम्मेदवार स्वयं पूर्ण जवाफदेही हुनुपर्नेछ।

दरखास्त दिने अन्तिम मिति:-

२०७८/१०/१७ सम्म र दोब्बर दस्तुर तिरी २०७८/१०/२४ सम्म।

उम्मेदवारको उमेरको हद:-

वि.स. २०७८/१०/१७ सम्म १८ वर्ष उमेर पूरा भै ३५ वर्ष ननाघेको। महिला तथा अपाङ्ग उम्मेदवारहरूको हकमा ४० वर्ष ननाघेको। स्वास्थ्य सेवाको हकमा ४५ वर्ष ननाघेको। वहालवाला स्थायी निजामती सेवा सेवाका कर्मचारीको हकमा उमेरको हद लाग्ने छैन।

अन्तर्वार्ता अधिका परीक्षा कार्यक्रम र अन्तर्वार्ता हुने मिति र स्थान: लिखित परीक्षाको नतिजा प्रकाशित हुँदा सूचना गरिनेछ।

पदमा रही गर्नुपर्ने कामको विवरण:-

प्रदेश तथा स्थानीय तहको कानून बमोजिम।

तलब, सेवा शर्त तथा सुविधा:-

प्रदेश सरकार तथा स्थानीय तहको कानून बमोजिम।

आवश्यक न्यूनतम योग्यता

- सहायक, प्रशासन, सामान्य प्रशासन : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट प्रवीणता प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण।
- लेखा सहायक/लेखापाल, प्रशासन, लेखा : मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थाबाट व्यवस्थापन वा वाणिज्यशास्त्रमा प्रवीणता प्रमाणपत्र वा अर्थशास्त्र, गणित वा तथ्याङ्कशास्त्र वा जनप्रशासन मध्ये कुनै एक मूल विषय लिई प्रवीणता प्रमाणपत्र वा सो सरह उत्तीर्ण।
- आ.ले.प. सहायक, प्रशासन, लेखा : मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थाबाट व्यवस्थापन वा वाणिज्यशास्त्रमा प्रवीणता प्रमाणपत्र वा अर्थशास्त्र, गणित वा तथ्याङ्कशास्त्र वा जनप्रशासन मध्ये कुनै एक मूल विषय लिई प्रवीणता प्रमाणपत्र वा सो सरह उत्तीर्ण।
- तथ्याङ्क सहायक, आर्थिक योजना तथा तथ्याङ्क : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट तथ्याङ्कशास्त्र वा गणित विषय सहित कुनै विषयमा स्नातक वा सो सरह उत्तीर्ण।
- सब इञ्जिनियर, इञ्जिनियरिङ, सिभिल, जनरल र इरिगेसन : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सिभिल इञ्जिनियरिङ विषयमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण।
- सब इञ्जिनियर, इञ्जिनियरिङ, सिभिल, हाइड्रोपावर : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सम्बन्धित इञ्जिनियरिङ विषयमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण।

७. सब इञ्जिनियर, इञ्जिनियरिङ, सिभिल, विल्डिङ एण्ड आर्किटेक्चरल इञ्जिनियरिङ विषयमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण।
८. सब इञ्जिनियर, इञ्जिनियरिङ, सिभिल, हाईवे : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सम्बन्धित इञ्जिनियरिङ विषयमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण।
९. प्राविधिक सहायक, कृषि, एगू इको एण्ड मार्केटिङ, बागवानी, बालीबिकास र कृषि प्रसार : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट कृषि विज्ञान विषय लिई प्रविणता प्रमाणपत्र तह (आइ.एस्सी.एगू) उत्तीर्ण वा एस.एल.सी. वा टी.एस.एल.सी. उत्तीर्ण गरी कृषि विज्ञान विषयमा न्यूनतम ३ वर्षको अवधिको डिप्लोमा उत्तीर्ण वा कृषि विज्ञान विषयमा जे.टी.ए. कोर्स उत्तीर्ण गरी कृषि विज्ञान विषयमा १ वर्षे जे.टी. कोर्स (प्राविधिक प्रमाणपत्र) उत्तीर्ण।
१०. पशु स्वास्थ्य प्राविधिक, कृषि, भेतेरीनरी, : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट पशु विज्ञान विषय लिई प्रविणता प्रमाणपत्र तह (आइ.एस्सी.एगू) उत्तीर्ण वा एस.एल.सी. वा टी.एस.एल.सी. उत्तीर्ण गरी पशु विज्ञान विषयमा न्यूनतम ३ वर्षको अवधिको डिप्लोमा उत्तीर्ण वा पशु विज्ञान विषयमा जे.टी.ए. कोर्स उत्तीर्ण गरी पशु विज्ञान विषयमा १ वर्षे जे.टी. कोर्स (प्राविधिक प्रमाणपत्र) उत्तीर्ण।
११. पशु सेवा प्राविधिक, कृषि, लापोडेडे : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट पशु विज्ञान विषय लिई प्रविणता प्रमाणपत्र तह (आइ.एस्सी.एगू) उत्तीर्ण वा एस.एल.सी. वा टी.एस.एल.सी. उत्तीर्ण गरी पशु विज्ञान विषयमा न्यूनतम ३ वर्षको अवधिको डिप्लोमा उत्तीर्ण वा पशु विज्ञान विषयमा जे.टी.ए. कोर्स उत्तीर्ण गरी पशु विज्ञान विषयमा १ वर्षे जे.टी. कोर्स (प्राविधिक प्रमाणपत्र) उत्तीर्ण।
१२. रेन्जर, वन, जनरल फरेष्ट्रि : मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थाबाट वन विज्ञान विषय लिई प्रविणता प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण।
१३. भू संरक्षण सहायक, वन, स्वायल एण्ड वाटर कन्जरभेसन : मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थाबाट वन विज्ञान विषय लिई प्रविणता प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण।
१४. कम्प्युटर अपरेटर, विविध : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट कम्प्युटर विषय लिई प्रवीणता प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण वा मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट प्रवीणता प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण गरी रजिष्टर्ड संस्थाबाट कम्प्युटर ६ महिनाको कम्प्युटर तालिम प्राप्त वा मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट प्रवीणता प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण गरी विज्ञान तथा प्रविधि मन्त्रालयबाट Skilled Manpower को लागि संचालित ६ महिनाको कम्प्युटर तालिम प्राप्त।
१५. कम्प्युटर टेक्निसियन, विविध : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट कम्प्युटर इञ्जिनियरिङ वा इलेक्ट्रोनिक इञ्जिनियरिङमा प्रवीणता प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण वा मेकानिकल इञ्जिनियरिङमा प्रवीणता प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण गरी मान्यता प्राप्त संस्थाबाट कम्प्युटर मर्मत सम्बन्धी कम्पनीमा ६ महिनाको तालिम प्राप्त वा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण गरी मान्यता प्राप्त संस्थाबाट कम्प्युटर मर्मत सम्बन्धी कम्पनीमा १ वर्षको तालिम प्राप्त।
१६. महिला विकास निरीक्षक, विविध : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट प्रवीणता प्रमाणपत्र वा सो सरह उत्तीर्ण।
१७. प्राविधिक सहायक, शिक्षा, शिक्षा प्रशासन : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट शिक्षाशास्त्रमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण।
१८. संग्रहालय पथप्रदर्शक, शिक्षा, पूरातत्व, संग्रहालय : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट इतिहास वा संस्कृति विषय लिई स्नातक तह वा सो सरह उत्तीर्ण।
१९. कविराज, स्वास्थ्य, आयुर्वेद, जनरल : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट आयुर्वेद विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण।
२०. हेल्थ असिस्टेन्ट, स्वास्थ्य, हे.ई. : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सामान्य चिकित्सा विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण।
२१. स्टाफ नर्स, स्वास्थ्य, जनरल नर्सिङ : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट नर्सिङ विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण।
२२. प. हे.न., स्वास्थ्य, कम्प्युनिटी नर्सिङ : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट प.हे.न. वा नर्सिङ विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण।
२३. रेडियोग्राफर, स्वास्थ्य, रेडियोग्राफी : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट रेडियोग्राफी विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण।
२४. ल्याब टेक्निसियन, स्वास्थ्य, मे.ल्या.टे., ज.मे.ल्या.टे. : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट हेल्थ ल्याब विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण वा। मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट एसएल सी उत्तीर्ण गरी ल्याब टेक्निसियन विषयमा २ वर्ष ६ महिनाको तालिम प्राप्त।
२५. फार्मसी सहायक, स्वास्थ्य, फार्मसी : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट फार्मसी विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण।
२६. फिजियोथेरापी सहायक, स्वास्थ्य, फिजियोथेरापी : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट फिजियोथेरापी विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण।
२७. मेडिकल रेकर्डर सुपरभाइजर, स्वास्थ्य, मेडिकल रेकर्ड्स : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट तथ्याङ्कशास्त्र वा गणित विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण।
२८. डेन्टल हाइजेनिष्ट, स्वास्थ्य, डेन्टिष्ट्रि : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट डेन्टल हाइजेनिष्ट विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण।
२९. एनेस्थेसिया सहायक, स्वास्थ्य, विविध : मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थाबाट हे.अ. र स्टाफ नर्स कोर्स उत्तीर्ण गरी ३ महिने तालिम प्राप्त।
३०. बायोमेडिकल टेक्निसियन, स्वास्थ्य, विविध : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट आई एस्सी वा विज्ञान विषय लिई १२ कक्षा उत्तीर्ण गरी बायोमेडिकल टेक्निसियन विषयमा कम्पनीमा १ वर्षको तालिम प्राप्त वा बायोमेडिकल इक्वीपमेन्टमा १ वर्षको तालिम वा बायोमेडिकल इन्जिनियरिङमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण।
३१. इसिजि टेक्निसियन, स्वास्थ्य, विविध : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सामान्य चिकित्सा विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण वा विज्ञान विषयमा स्नातक उपाधि प्राप्त गरी सम्बन्धित विषयमा ९ महिनाको तालिम प्राप्त।

खुला तथा समावेशी परीक्षाको लागि सूचना

१. प्रचलित निजामती सेवा सम्बन्धी कानून (निजामती सेवा ऐन, २०४९ को दफा १० र स्वास्थ्य सेवा ऐन २०५३ को दफा १२) बमोजिम अयोग्य नभएको हुनुपर्नेछ।
२. प्रथम चरण र द्वितीय चरण गरी दुई चरणमा परीक्षा हुने पदहरूको लागि प्रथम चरणमा उत्तीर्ण गरेको उम्मेदवारहरूलाई मात्र द्वितीय चरणमा सहभागी गराईनेछ।
३. प्रथम चरण (First Phase) को परीक्षामा उत्तीर्ण हुनेको लागि प्रथम चरणको पूर्णाङ्कको ४० (चालीस) प्रतिशत अंक प्राप्त गर्नु पर्नेछ। प्रथम चरणको परीक्षामा प्राप्त गरेको प्रासाङ्कको शतप्रतिशत अंक द्वितीय चरण (Second Phase) को परीक्षाको प्रासाङ्कमा जोडी कूल अंकको आधारमा लिखित परीक्षाको नतिजा प्रकाशन गरिनेछ।
४. द्वितीय चरणको खुला र समावेशीतर्फको लिखित परीक्षा एकै सिटिङ एकै मिति र समयमा हुनेछ। (प्रत्येक सेवा/समूह र खुला तथा समावेशी समूहको लागि छुट्टाछुट्टै परीक्षा दिनु पर्ने छैन)
५. विविध सेवा महिला विकास निरीक्षक तर्फका पदहरूका लागि महिला मात्र उम्मेदवार हुन पाउनेछन्।
६. खुला तथा समावेशीतर्फको लिखित परीक्षाबाट छनौट भएका उम्मेदवारहरूको नतिजा प्रकाशन गर्दा वर्णानुक्रमका आधारमा सबै सेवा, समूहको एकमुष्ट रूपमा प्रकाशन गरिनेछ।
७. लिखित परीक्षाबाट छनौट भएका उम्मेदवारले कम्प्युटर सीप परीक्षण तथा अन्तर्वार्तामा सम्मिलित हुनु अगाडि प्रदेश मन्त्रालय वा अन्तर्गतका निकाय र स्थानीय तहहरूको प्राथमिकताक्रम अनिवार्य रूपले भर्नुपर्नेछ।
८. समावेशी समूहतर्फ लिखित परीक्षाबाट छनौट भएका उम्मेदवारहरूले समावेशी समूहको प्राथमिकताक्रम रोज्न पाउने छैनन्। उम्मेदवारले दरखास्त फाराममा उल्लेख गरेको समावेशी समूहहरूको आधारमा आयोगको प्रचलित व्यवस्था अनुसार उम्मेदवारको समावेशी समूह कायम हुनेछ।

९. खुला तथा समावेशी समूहतर्फ लिखित परीक्षाबाट कम्प्युटर सीप परीक्षण र अन्तर्वार्ताका लागि खुला र समावेशी तथा एकभन्दा बढी समावेशी समूहमा छनौट भएका उम्मेदवारलाई एक पटक मात्र कम्प्युटर सीप परीक्षण र अन्तर्वार्तामा सम्मिलित हुने गरी कार्यक्रम निर्धारण हुनेछ। सीप परीक्षण र अन्तर्वार्ताको प्रासाङ्ग उम्मेदवार उत्तीर्ण भएको सबै समूह (खुला र समावेशी) मा गणना गरिनेछ।
१०. सबै चरणको परीक्षा पश्चात प्राप्त हुन आएको योग्यताक्रम (Merit Order) र उम्मेदवारले रोजेको प्रदेश तथा स्थानीय तहको प्राथमिकताक्रम (Priority Order) अनुसार नियुक्तिको लागि सिफारिश गरिनेछ।

समावेशी समूहका विज्ञापनमा दरखास्त दिने उम्मेदवारहरूका लागि विशेष निर्देशन

समावेशी समूहतर्फका पदहरूमा दरखास्त दिन चाहने उम्मेदवारहरूले दरखास्त दिने समयमा देहायअनुसारका कागजातहरू तयार गरी दरखास्त दिनुपर्नेछ। लिखित परीक्षाको नतिजाबाट अन्तर्वार्ताको लागि छनौट भएपछि अन्तर्वार्ता दिन आउँदा त्यस्ता कागजातहरूको सकल सहित आफैले प्रमाणित गरेको नकल समेत साथमा लिई आउनु पर्नेछ। उल्लेखित कागजातहरू दरखास्तसाथ पेश नभएको पाइएमा जुनसकै बखत दरखास्त रद्द हुन सक्नेछ।

- (क) आदिवासी/जनजातिका हकमा नेपाल आदिवासी/जनजाति उत्थान राष्ट्रिय प्रतिष्ठान ऐनमा सूचिकृत भएकोमा सोही सूचीको आधारमा र नेपाल आदिवासी/जनजाति उत्थान राष्ट्रिय प्रतिष्ठान ऐनमा सूचिकृत भएको जाति भित्र एकभन्दा बढी थरहरू भएमा सम्बन्धित स्थानीय तहको प्रमुखको सिफारिसमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीबाट सूचिकृत भएको जाति भित्रको थर भनी प्रमाणित गराएको कागजात।
- (ख) मधेसीका हकमा नेपाल सरकारले नेपाल राजपत्रमा सूचना प्रकाशन गरी तोके बमोजिमको संस्थाबाट मधेसी भनी प्रमाणित गरेको कागजात; तर नेपाल राजपत्रमा सूचना प्रकाशन गरी संस्था नतोकेसम्म सम्बन्धित स्थानीय तहको प्रमुखको सिफारिसमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीबाट मधेसी भनी प्रमाणित गराएको कागजात।
- (ग) अपाङ्गता हकमा समाज कल्याण परिषद्बाट जारी भएको अपाङ्गता परिचयपत्र वा अपाङ्गता भएको व्यक्तिको अधिकार सम्बन्धी ऐन, २०७४ को दफा ४ को उपदफा (३) बमोजिम अपाङ्गताको बर्गीकरण उल्लेख गरी सम्बन्धित स्थानीय तहबाट जारी भएको अपाङ्गता परिचयपत्र।
- (घ) पिछडिएको क्षेत्रका हकमा निजामती सेवा ऐन, २०४९ को दफा ७ को उपदफा (७), तथा स्वास्थ्य सेवा ऐन, २०५३ को दफा ८ को उपदफा (५) को स्पष्टिकरण खण्ड (१) मा उल्लेख भएका जिल्लामा स्थायी बसोबास उल्लेख गरी सम्बन्धित जिल्लाबाट प्राप्त गरिएको नागरिकताको प्रमाणपत्र तथा सम्बन्धित स्थानीय तहबाट हाल सोही स्थानमा स्थायी बसोबास भएको भनी प्रमाणित गरेको कागजात दरखास्त फाराम भर्ने दिन भन्दा ३ महिना अगाडी सम्मको सिफारिशको आधारमा।
- (ङ) स्थायी बसोबास भएको जिल्ला बाहेक अन्यत्र जिल्लाबाट नागरिकता लिएको भएमा नागरिकता जारी गर्ने जिल्ला प्रशासन कार्यालयबाट सो गर्नुपर्नाको कारण उल्लेख भएको पत्र, निजामती सेवा ऐन, २०४९ को दफा ७ को उपदफा (७) मा उल्लेख भएको जिल्लामा विवाह गरी वा बसाईसराइ गरी गएको भएमा विवाहको हकमा विवाह दर्ता प्रमाणपत्र र बसाईसराइको हकमा छाडेको र गएको स्थानीय तह/निकायको बसाईसराइ गरेको खुल्ने कागजात।

द्रष्टव्य

- (क) अनुभवको अवधि आवश्यक पर्ने विज्ञापनहरूको हकमा सम्बन्धित पदको लागि तोकिएको दरखास्त दिन पाउने अन्तिम मितिसम्ममा न्यूनतम सेवा अवधि पूरा भएको हुनु पर्नेछ। दोब्बर दस्तुरको म्यादलाई उमेर, शैक्षिक योग्यता, अनुभव अवधि र अन्य योग्यताको प्रयोजनको लागि गणना गरिने छैन।
- (ख) समान तह/श्रेणीका पदमा उम्मेदवार बन्न पाउने व्यवस्था नभएकोले यस्तो उम्मेदवारको दरखास्त लिईने छैन।
- (ग) आयोगद्वारा तोकिएको म्यादभित्र पेश नभएको वा न्यूनतम योग्यता नपुगेको वा तोकिएको अन्य विवरण नखुलेको वा तोकिएको दस्तुर नबुझाएको दरखास्त स्वीकृत गरिने छैन।
- (घ) सहयोगी लेखक माग गर्ने उम्मेदवारले लिखित परीक्षा शुरु हुनु भन्दा कम्तीमा ७ (सात) दिन अगावै आयोगको सम्बन्धित कार्यालयमा सम्पर्क राख्नु पर्नेछ। अन्यथा सहयोगी लेखक उपलब्ध गराउन आयोग बाध्य हुने छैन।
- (ङ) लिखित परीक्षामा उत्तीर्ण हुने उम्मेदवारले अन्तर्वार्ता दिनु भन्दा अगाडी शैक्षिक योग्यताको सककलै प्रमाणपत्र, नागरिकता, सेवाको अनुभव आवश्यक पर्नेमा सम्बन्धित कार्यालय प्रमुखबाट प्रमाणित गराएको सककल प्रति तथा समावेशी एवं खुलातर्फ दरखास्त दिने उम्मेदवारको लागि पेश गर्नुपर्ने भनी उल्लेख गरिएका कागजातहरूको सककलका साथै प्रतिलिपि अनिवार्य रूपमा पेश गर्नु पर्नेछ।
- (च) दरखास्त दिने अन्तिम मितिभित्र निर्धारित शैक्षिक योग्यता हासिल गरिसकेको हुनु पर्नेछ। विदेशी शिक्षण संस्थामा अध्ययन गरेका उम्मेदवारहरूले सम्बन्धित निकायबाट आफूले प्राप्त गरेको योग्यताको समकक्षता निर्धारण अनिवार्य रूपमा गराएको हुनुपर्नेछ।
- (छ) उम्मेदवारले प्रवेशपत्रमा आफू उम्मेदवार हुने किसिम/समूहहरूको विवरण निर्धारित ढाँचामा अनिवार्य रूपले खुलाउनु पर्नेछ अन्यथा परीक्षामा समावेश गराईने छैन।
- (ज) उम्मेदवारले अनलाईन मार्फत फाराम भर्दा आफ्नो मोबाइल नम्बर अद्यावधिक गर्नु पर्नेछ। उम्मेदवारको फाराम स्वीकृती/अस्वीकृती तथा नतिजा सम्बन्धी विवरण सिधै मोबाइल मार्फत जानकारी गराईने हुँदा गलत मोबाइल नम्बर उल्लेख गरेको कारणबाट सम्बन्धित उम्मेदवारले परीक्षामा सहभागी हुन नपाएमा सोको जिम्मेवार सम्बन्धित उम्मेदवार नै हुनुपर्नेछ।
- (झ) विज्ञापन नम्बर र परीक्षा केन्द्र एक पटक छनौट गरिसकेपछि पुनः संशोधन नहुने हुँदा विद्यस्त भई विज्ञापन नम्बर र परीक्षा केन्द्रहरू छनौट गर्नुपर्नेछ।
- (ञ) परीक्षामा परीक्षार्थीले अनिवार्य रूपमा कालो मसीको मात्र प्रयोग गर्नुपर्नेछ अन्यथा उत्तरपुस्तिका रद्द हुनेछ।
- (ट) दरखास्त दिने पदको लागि आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता सम्बन्धी विवरण अनलाईन फाराम भर्ने क्रममा हेर्न सकिने छ।
- (ठ) पाठ्यक्रम आयोगको वेबसाइट <https://ppsc.karnali.gov.np> बाट प्राप्त गर्न सकिने छ।
- (ड) विज्ञापित पदहरू र सो सँग सम्बन्धित पूर्ण विवरण आयोगको वेबसाइटबाट प्राप्त गर्न सकिने छ।